ПРОТОКОЛ
заседания педагогического совета
МБОУ ООШ ст Черноярской

№ 1 30.08.2024 года

Присутствовало: 16 членов педагогического коллектива.

Повестка заседания:

1. Ознакомление педагогов с требованиями статьи 47 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», приказом Мин Просвещения России от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ»

Ход заседания

Выступила Кибирова Л.Р., директор школы.

Познакомил педагогов с содержанием статьи 47 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», приказом Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ»

При реализации основных образовательных программ педагогические работники осуществляют подготовку следующей документации:

1. Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.
2. Журнал учета успеваемости.
3. Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность).
4. План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководства).
5. Характеристика на обучающегося (по запросу).

Решение:

1.Назначить Сулименко Л.А., заместителя директора по УВР, ответственным за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки педагога и ознакомление педагогических работников с вступившими в силу изменениями ст. 47 федерального закона от 29.12.2012 № 273 —ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

2. Сулименко Л.А. внести изменения в должностные инструкции учителя предметника и классного руководителя в разделе «Должностные обязанности», определив перечень документов, которые должен заполнять педагог.
3. Внести изменения в Положение о классном руководстве

Проголосовали единогласно.

Председатель педсовета _____ Кибирова Л.Р.

Секретарь _____ Саркисьян В.Р.