

**«Дорожная карта» реализации целевой модели наставничества
в МБОУ ООШ ст. Черноярской на 2023 – 2024 учебный год**

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». 2. Подготовка системных папок по проблеме наставничества. 3. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.	Август 2023 года	Директор школы Кибирова Л.Р., зам. директора по УВР Сулименко Л.А., организатор по ВР Гузанова З.Б.
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МБОУ ООШ ст. Черноярской	1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в МБОУ ООШ ст. Черноярской 2. Разработка и утверждение Положения реализации наставничества в МБОУ ООШ ст. Черноярской 3. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в МБОУ ООШ ст. Черноярской	Сентябрь 2023 год	Директор школы Кибирова Л.Р., зам. директора по УВР Сулименко Л.А., организатор по ВР Гузанова З.Б.

	Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы.	Август 2023 года	Директор школы Кибирова Л.Р., зам. директора по УВР Сулименко Л.А., организатор по ВР Гузанова З.Б.
		2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.	Август 2023 года	Директор школы Кибирова Л.Р., зам. директора по УВР Сулименко Л.А., организатор по ВР Гузанова З.Б.
		3. Сформировать банк программ по выбранным формам наставничества.	Август 2023 года	Директор школы Кибирова Л.Р., зам. директора по УВР Сулименко Л.А., организатор по ВР Гузанова З.Б.

		Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества	1. Проведение педагогического совета. 2. Информирование на сайте школы. 3. Информирование внешней среды.	август 2023 год	Директор школы Кибирова Л.Р., зам.директора по УВР Сулименко Л.А., организатор по ВР Гузанова З.Б.
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1.Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта. 2.Проведение мероприятия по выявлению желающих быть в роли наставляемых.	Март 2023 года	Директор школы Кибирова Л.Р., зам. директора по УВР Сулименко Л.А., организатор по ВР Гузанова З.Б.

		Формирование базы наставляемых	1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.	август 2023 года	Директор школы Кибирова Л.Р., зам. директора по УВР Сулименко Л.А., организатор по ВР Гузанова З.Б.
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных. 3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.	август 2023 года	Директор школы Кибирова Л.Р., зам. директора по УВР Сулименко Л.А., организатор по ВР Гузанова З.Б.
		Формирование базы наставников	1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов.	август 2023 года	Директор школы Кибирова Л.Р., зам. директора по УВР Сулименко Л.А., организатор по ВР Гузанова З.Б.
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной формы.	август 2023года	Директор школы Кибирова Л.Р., зам. директора по УВР Сулименко Л.А., организатор по ВР Гузанова З.Б.

5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	<p>1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых.</p> <p>2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых.</p> <p>3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника / наставляемого после завершения групповой встречи.</p> <p>4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/группы.</p>	2023года	<p>Директор школы Кибирова Л.Р., зам.директора по УВР Сулименко Л.А., организатор по ВР Гузанова З.Б.</p>
		Закрепление наставнических пар /групп	1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».	сентябрь 2023 года	Директор школы Кибирова Л.Р
			2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.	сентябрь 2023 года	<p>Директор школы Кибирова Л.Р., зам. директора по УВР Сулименко Л.А., организатор по ВР Гузанова З.Б.</p>
6.	Организация и осуществление работы	Организация комплекса последовательных	1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого.	сентябрь 2023 года	<p>Директор школы Кибирова Л.Р., зам. директора по УВР Сулименко Л.А., организатор по ВР Гузанова З.Б.</p>

	наставнических пар / групп	встреч наставников и наставляемых	2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого.	Сентябрь 2023 года	Директор школы Кибирова Л.Р., зам. директора по УВР Сулименко Л.А., организатор по ВР Гузанова З.Б.
			3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.	Сентябрь 2023 года	
			4. Регулярные встречи наставника и наставляемого.	В течение 2023-2024 учебного года	
			5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого	Май 2024 года	
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки	Май 2024 года	
7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества.	Май 2024 года	Директор школы Кибирова Л.Р.
		Мотивация и поощрения наставников	1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Благодарственные письма участникам программы.	Май 2024 года	Директор школы Кибирова Л.Р.
			4. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах школы и организаций- партнеров.	Май 2024 года	Ответственный за школьный сайт Зиновьева С.В.