

**План работы Совета профилактики
МБОУ ООШ ст. Чернойарской
на 2020-2021 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Форма
1.	<p>Заседание №1: «Организация работы СП в 2020 -2021 учебном году (задачи, план). Анализ работы школы по профилактике правонарушений и преступлений за 2019-2020 учебный год. Итоги организация осеннего этапа социально-педагогического мониторинга».</p>	Сентябрь	Педагог - организатор	протокол заседаний
	<p>Заседание №2: «Анализ посещаемости учебных занятий обучающимися за 1-е полугодие 2019-2020 учебного года. Анализ работы с обучающимися, находящимися на внутришкольном учёте и семьями,</p>	Декабрь	<p>Педагог - организатор</p> <p>Педагог - организатор</p>	

	<p>находящимися в социально опасном положении».</p> <p>Заседание №3: «Система работы школы по профилактике употребления ПАВ, наркотических средств, алкоголя и др.»</p> <p>Заседание №4: «Анализ работы школы по профилактике правонарушений, преступлений, детской беспризорности и безнадзорности, самовольных уходов. Анализ работы СП за 2019-2020 учебный год и задачи на 2020-2021 учебный год»</p>	<p>Апрель</p> <p>Май</p>	<p>Педагог - организатор</p> <p>Педагог - организатор</p> <p>Педагог - организатор</p>	
2.	<p>Формирование банка данных семей, находящихся в социальноопасном положении (внутришкольный учёт) и в трудной жизненной ситуации</p>	<p>25 сентября (обновление в течение года)</p>	<p>Педагог - организатор</p> <p>.</p>	<p>журнал учёта семей, находящихся в социально опасном положении</p>
3.	<p>Реализация программ и ведение карт</p>	<p>В течение года</p>	<p>Педагог - организатор Педагог - психолог .</p>	<p>карты сопровождения</p>

	индивидуального психологического сопровождения обучающихся, находящихся в социально опасном положении (внутришкольный учёт)			
4.	Сбор и составление социального паспорта школы	25 сентября	Педагог - психолог	социальный паспорт
5.	Организация трудоустройства старшеклассников в период каникул	каникулы	Классные руководители Педагог - психолог	
6.	Организация отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время	В течение года	Классные руководители Педагог - психолог	Банк данных по отдыху и оздоровлению обучающихся
7.	Консультации по оказанию обучающимся и их родителям (законным представителям) информационно-правовой, педагогической, социальной и психологической помощи	В течение года	Классные руководители Педагог - психолог	журнал бесед, консультаций, протоколы бесед

8.	Обновление стендов «Школьный уполномоченный по правам детей», «Безопасная среда», «Школьный психолог»	1 раз в четверть	Классные руководители Педагог - психолог	
9.	Совещания по вопросам профилактики правонарушений и преступлений, работы с семьями, находящимися в СОП	Октябрь, апрель	Классные руководители Педагог - психолог.	протоколы совещаний при замдиректоре по ВР
10.	Индивидуальная работа с обучающимися, стоящими на учете в ПДН отдела полиции и внутришкольном учёте	В течение года	Члены СП Классные руководители Педагог - психолог	карты сопровождения
11.	Вовлечение обучающихся в систему дополнительного образования, внеклассную работу, организация досуга в период каникул	В течение года	Классные руководители 1-9 классов	
12.	Заседания СП с приглашением обучающихся и их родителей (законных представителей)	По мере необходимости	Классные руководители Педагог - психолог	протоколы
13.	Организация взаимообмена информаций с ПДН о	ежемесячно	Классные руководители Педагог - психолог.	Информация о доставленных обучающихся МБОУ

**правонарушениях,
совершенных
обучающимися**

**ООШ ст Черноярской
Инспектором ПДН**