

Председатель ПК школы _____ Гузанова З.Б.
Согласовано: _____



Директор школы _____

Плана мероприятий (дорожная карта) по повышению качества образования, организации подготовки и проведения Всероссийских проверочных работ, по образовательной программе начального и основного общего образования в МБОУ ООШ ст. Черновской на 2021-2022 учебный год

№п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственный	Ожидаемый результат
1.	Мероприятия по формированию нормативно-правового обеспечения проведения Всероссийских проверочных работ			
1.1.	Издание приказа о назначении ответственного за организацию и проведение ВПР	до 01.09. 2021г.	Директор школы Кибилова Л.Р.	Ответственный за ВПР на школьном уровне
1.2.	Издание приказа об организации, подготовке и проведении апробации ВПР, ВПР в штатном режиме по соответствующим учебным предметам	в соответствии с графиком проведения ВПР	Директор школы Кибилова Л.Р.	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
1.3.	Разработка плана мероприятий, направленного на обеспечение повышения результатов, и объективности результатов знаний обучающихся в процедуре ВПР	до 01.09. 2021 г.	Директор школы Кибилова Л.Р. Зам.директора по УВР Сулименко Л.А.	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
1.4.	Издание приказа об итогах проведения ВПР в 2022 году	до 20.05. 2022г.	Директор школы Кибилова Л.Р.	Принятие управленческих решений по устранению негативных явлений
2.	Контроль организации и проведения ВПР			
2.1.	Анализ итогов ВПР в 2022 на педагогическом совете, ШМО учителей начальной школы, выявление слабых зон, планирование дальнейшей работы по их устранению, использование результатов ВПР с целью повышения	до 15.05. 2022 г.	Зам.директора по УВР Сулименко Л.А. Учителя –предметники	Обсуждение результатов, определение задач

	качества образования				
2.2.	Организация контроля со стороны администрации ОО	март-апрель 2022 г.	Директор школы Кибирова Л.Р. Зам.директора по УВР Сулименко Л.А.	Готовность МБОУ ООШ ст. Черноярской к проведению ВПР	
2.3.	Организация консультативной помощи учителям-предметникам в 4-8 классах с необъективными результатами ВПР по результатам 2021-2022 годов	в течение всего периода	Директор школы Кибирова Л.Р. Зам.директора по УВР Сулименко Л.А.	Повышение качества проведения ВПР	
2.4.	Анализ по итогам проведения ВПР в 2022 г.	до 31 августа 2022 г.	Зам.директора по УВР Сулименко Л.А. Руководитель ШМО начальных классов Брѣха А.А.	Отчет по итогам ВПР	
3.	Методическое обеспечение подготовки и проведения ВПР				
3.1.	Организация работы учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, системе оценивания, по структуре и содержанию проверочных работ.	весь период	Зам.директора по УВР Сулименко Л.А. Руководитель ШМО начальных классов Брѣха А.А.	Качественная подготовка и проведение ВПР	
3.2.	Обеспечение психологического сопровождения обучающихся на этапе подготовки к ВПР.	весь период	Педагог-психолог Гузанова З.Б.	Психологическая готовность учащихся к проведению ВПР	

Информационное сопровождение мероприятий

4.	Предоставление на официальный сайт информации об организации и проведении ВПР в ОО	весь период	Зам.директора по УВР Сулименко Л.А	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
4.1.	Проведение информационной работы (официальный сайт, совещание для учителей) по вопросу обязательного участия обучающихся школы в ВПР, проводимых в режиме апробации	весь период	Директор школы Кибилова Л.Р. Зам.директора по УВР Сулименко Л.А	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
4.2.				