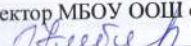


Утверждаю:
Директор МБОУ ООШ ст.Черноярской
 Л.Р.Кибирова



Приложение 1
к приказу МБОУ ООШ
ст. Черноярской от 01.09.2021 г. № 12/1

**План мероприятий
по повышению качества образования и управлению системой школьного образования
МБОУ ООШ ст. Черноярской в 2021-2022 учебном году**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1. Аналитические и организационные мероприятия			
1.1	Подготовить анализ качества знаний и обученности начального, общего образования и проведения государственной итоговой аттестации по образовательной программе основного общего образования в МБОУ ООШ ст.Черноярской за 2020-2021 учебный год	август	Зам.директора по УВР Сулименко Л.А.
1.2	Рассмотреть на школьном педагогическом совете вопроса «Об итогах мониторинга учебного процесса за 2020-2021 учебный год и проведения в 2022 году государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования».	август	Зам.директора по УВР Сулименко Л.А.
1.3	Рассмотреть на совещании при директоре вопрос «Итоги качества образования по школе и ОГЭ-2022 в сравнении с районными и республиканскими показателями» (анализ проблем и постановка задач).	октябрь	Директор школы Кибирова Л.Р. Зам.директора по УВР Сулименко Л.А.
1.4	Мониторинг учебных достижений обучающихся. Входной и итоговый контроль знаний. Промежуточная аттестация	В соответствии с учебным планом.	Зам.директора по УВР Сулименко Л.А.
1.5	Провести мониторинг уровня готовности учащихся к ГИА.	январь, март, май	Директор школы Кибирова Л.Р. Зам.директора по

1.6	Оценка уровня материально-технического и информационного сопровождения образовательной деятельности	1 ра в год	УВР Сулименко Л.А. Завхоз школы Гузанов В.В.
1.7	1. На основе анализа результатов работы за предыдущий год, подготовка тематического планирования, дидактических материалов, презентаций на новый учебный год. 2. Разработка планов подготовки учащихся к олимпиадам по предметам.	Август-сентябрь	Директор школы Кибирова Л.Р. Зам.директора по УВР Сулименко Л.А.
1.8	Проведение входного контроля знаний и на основе полученных данных организация повторения «западающих» тем курса.	Сентябрь- октябрь	Директор школы Кибирова Л.Р. Зам.директора по УВР Сулименко Л.А.
1.9	Подготовка и участие детей в муниципальном этапе Всероссийской предметной олимпиады школьников.	По особому графику	Зам.директора по УВР Сулименко Л.А.
1.10	Независимая оценка знаний. Проведение ВПР	По особому графику	Директор школы Кибирова Л.Р. Зам.директора по УВР Сулименко Л.А.
2. Подготовка к государственной итоговой аттестации			
2.1	Методическое совещание с повесткой дня «Итоги ГИА-2021. Проблемы и решения. Организация научно-методической работы в школе по вопросам подготовки к ГИА в 2020-2021 уч. г.»	октябрь	Директор школы Кибирова Л.Р. Зам.директора по УВР Сулименко Л.А.
2.2	Подготовка и проведение тренировочных экзаменов.		Зам.директора по УВР Сулименко Л.А.
2.3	Организовать дополнительные занятия для учащихся школы по предметам ОГЭ по подготовке учащихся к ГИА-2022.	сентябрь	Зам.директора по УВР Сулименко Л.А.
2.4	Принять участие в проведении районных тренировочных экзаменов	в течение года по отдельному плану	Зам.директора по УВР Сулименко Л.А.
2.5	Провести тренировочные экзамены 9 классы: - русский язык, математика - итоговое собеседование по русскому языку	Декабрь, апрель декабрь-январь	Директор школы Кибирова Л.Р. Зам.директора по УВР Сулименко Л.А.

	- обществознание, информатика - история, химия, физика. английский язык, география, литература - по выбору учащихся	февраль, апрель	
2.6	Принять участие в апробациях различных моделей проведения ГИА, организуемых Рособрнадзором.	по мере поступления информации из Рособрнадзора	Директор школы Кибилова Л.Р. Зам.директора по УВР Сулименко Л.А
2.7	Принять участие в вебинарах по предметам и по подготовке к ГИА в 2021-2022 учебном году.	В течение года	Зам.директора по УВР Сулименко Л.А
2.8	Пройти обучающие курсы организаторов и экспертов ОГЭ и ЕГЭ		Зам.директора по УВР Сулименко Л.А Учителя- предметники
2.9	Совещание при директоре: «Готовность выпускников к ГИА-2022»	апрель	Директор школы Кибилова Л.Р.
3. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
3.1	Обеспечить консультационно-методическое сопровождение малоопытных педагогов школы по подготовке учащихся к ГИА.	В течение года	Зам.директора по УВР Сулименко Л.А
3.2	Провести анализ качества знаний и по итогам организовать коррекционную работу по ликвидации пробелов знаний учащихся	в течение года	Зам.директора по УВР Сулименко Л.А
3.3	Перекрестные проверки контрольных работ учителями –предметниками.	В течение года	Учителя- предметники
3.4	Персональный контроль учителей-предметников по математике, русскому языку, обществознанию, истории по организации повторения пройденного материала	По плану ВШК	Директор школы Кибилова Л.Р. Зам.директора по УВР Сулименко Л.А
3.5	Организация дополнительных занятий: - для корректировки изученного материала, слабо освоившими учащимися; - учащимися, имеющих спорные оценки по предметам	в течение года	Учителя- предметники
3.6	Проведение предметных недель, школьной научно-практической	в течение года	Директор школы

	конференции для повышения мотивации учащихся		Кибирова Л.Р. Зам.директора по УВР Сулименко Л.А Руководитель м/о учителей начальных классов Бреха А.А.
4. Методическая работа с педагогическими кадрами			
4.1	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации	Май-сентябрь	Зам.директора по УВР Сулименко Л.А
	Ознакомление с методикой преподавания учебных предметов молодых специалистов и вновь прибывших учителей	Сентябрь- октябрь	Зам.директора по УВР Сулименко Л.А
4.2	Провести для молодых специалистов (вновь пришедших) обучающие занятия опытными педагогами школы по отработке заданий ГИА: - для учителей русского языка и литературы (ОГЭ); - для учителей истории и обществознания (ОГЭ); - для учителей математики (ОГЭ); - для учителей истории и обществознания (ОГЭ).	ноябрь декабрь	Зам.директора по УВР Сулименко Л.А Учителя- предметники
4.3	Рассмотреть на заседаниях педагогического совета школы вопросы: Работа учителей русского языка и литературы по подготовке к итоговому собеседованию по русскому языку (как условие допуска к ГИА-9)	декабрь	Зам.директора по УВР Сулименко Л.А
	«Повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя»	март	Зам.директора по УВР Сулименко Л.А
4.4	Малый педсовет «Подготовка к ГИА 2021. Промежуточные итоги»	февраль	Директор школы Кибирова Л.Р Зам.директора по УВР Сулименко Л.А учителей-

			предметников
4.5	Совещание при директоре: «Готовность выпускников к ГИА» «Итоги успеваемости за I полугодие». «Новые педагогические технологии обучения как способ повышения качества знаний»	в течение года по отдельному плану	Директор школы Кибирова Л.Р. Зам.директора по УВР Сулименко Л.А учителей-предметников
4.6	проведения Недели педагогического мастерства «Современный урок в рамках ФГОС»	февраль	Зам.директора по УВР Сулименко Л.А
4.7	Рассмотреть вопросы на заседаниях ШМО:		
	-учителей начальных классов «Организация работы по адаптированным программам в классах КРО для корректировки знаний учащихся с низкими способностями»	сентябрь	Руководитель МО начальных классов Бреха А.А.
	-учителей математики, физики, информатики, химии «Применение активных методов обучения на уроках как средство повышения качества знаний»	октябрь	Зам.директора по УВР Сулименко Л.А учителя математики, физики, информатики
	-учителей русского языка и литературы «Актуализация методов и технологий преподавания русского языка и литературы в условиях реализации Концепции преподавания русского языка и литературы»	ноябрь	Директор школы Кибирова Л.Р. учителя русского языка и литературы
	-учителей исторического цикла «Развитие профессиональной компетентности педагога фактор повышения качества образования в условиях реализации ФГОС»	декабрь	Зам.директора по УВР Сулименко Л.А учителя естественно-исторического цикла
	-учителей иностранного языка «Современные методы обучения иностранному языку как средство повышения качества знаний в условиях реализации ФГОС»	январь	Директор школы Кибирова Л.Р. учителя иностранных языков

	-учителей технологии, ОБЖ, музыки, ИЗО, физической культуры "Повышение качества образования через формирование положительной мотивации учащихся к учебной деятельности на уроках"	март	Директор школы Кибилова Л.Р. учителя технологии, ОБЖ, музыки, ИЗО, физической культуры
4.8	Провести методические советы по темам: - «Интегрированное обучение как средство организации современного учебного процесса и повышения качества образования»; - «Современный урок. Позиция педагога и ученика в современном образовании в рамках подготовки к итоговой аттестации»; - «Педагогика сотрудничества как главный способ воспитания внутренне свободных и творческих обучающихся, способных к саморазвитию, самовоспитания, самореализации».	Ноябрь февраль апрель	Директор школы Кибилова Л.Р. Зам.директора по УВР Сулименко Л.А
4.9	Проведение тематических педагогических советов: «От успешной школы к успехам ученика» «Качество знаний учащихся. Формула успеха». «Профорориентационная работа в современных условиях»	Ноябрь январь Март	Директор школы Кибилова Л.Р. Зам.директора по УВР Сулименко Л.А
4.10	Работа школы педагогического мастерства (наставничества)	в течение года	Зам.директора по УВР Сулименко Л.А
4.11	ВШК: 1. Система опроса, работа с низко-мотивированными учащимися 5-8 классов в рамках ФГОС 2. Организация разноуровневой самостоятельной работы на уроках 8- го класса 3. Анализ объема домашних заданий	ноябрь январь март	Зам.директора по УВР Сулименко Л.А
4.12	Разработка по результатам посещения и анализа уроков ежегодных индивидуальных планов профессионального развития учителей школ		Директор школы Кибилова Л.Р. Зам.директора по УВР Сулименко Л.А
4.13	Повышение профессиональной компетентности педагогов через участие в профессиональных конкурсах (в очной, дистанционной форме), семинарах конференциях		Директор школы Кибилова Л.Р. Зам.директора по

			УВР Сулименко Л.А
5. Работа с преподавателями, показавшими низкие результаты качества знаний по предметам			
5.1	Взаимопосещение уроков с целью организации обмена опытом	в течение года по отдельному плану	Зам.директора по УВР Сулименко Л.А
5.2	Заслушать отчеты о работе учителей-предметников по повышению качества знаний по предметам, с низким качеством знаний.	по итогам каждой четверти	Директор школы Кибирова Л.Р. Зам.директора по УВР Сулименко Л.А
5.3	ВШК: Организация работы педагогического коллектива по профессиональной и предпрофильной подготовке учащихся	март	Директор школы Кибирова Л.Р. Зам.директора по УВР Сулименко Л.А
5.3	Оказание методической помощи учителям по организации дифференцированного контроля знаний на уроках	декабрь	Директор школы Кибирова Л.Р. Зам.директора по УВР Сулименко Л.А
5.4	Участие педагогов из школ с низкими результатами в муниципальных семинарах, тренингах, мастер классах, открытых уроках	в течение года по отдельному графику	Зам.директора по УВР Сулименко Л.А
5.5	Определить типичные ошибки в знаниях, умениях учащихся по предметам по анализу посещенных уроков	в течение года по отдельному графику	Зам.директора по УВР Сулименко Л.А
6. Контроль за качеством обучения и организацией и проведением ГИА-9			
6.1	Провести анализ планов подготовки учителей-предметников, классного руководителя 9-го класса по организации и проведению ГИА-9	сентябрь	Зам.директора по УВР Сулименко Л.А
6.2	Контролировать качественное проведение дополнительных занятий по подготовке к ГИА-2022 и систематическое посещение учащимися данных занятий.	в течение года	Директор школы Кибирова Л.Р. Зам.директора по УВР Сулименко Л.А
6.3	Заслушать информацию о ходе подготовки к ГИА – 9 учителей-предметников на совещаниях при директоре и педагогических советах.	постоянно в течение учебного года	Директор школы Кибирова Л.Р. Зам.директора по

6.4	Провести контроль: - за учащимися «группы риска» (неуспевающие) - за учащимися, имеющими одну-две «3», «4» по предметам учебного плана по итогам четверти, полугодия; - за качеством проводимых уроков учителями-предметниками.	в течение всего периода	УВР Сулименко Л.А Директор школы Кибирова Л.Р. Зам.директора по УВР Сулименко Л.А
6.5	Организовать и провести тематические проверки по улучшению качества преподавания предметов и подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.	по плану ВШК на 2021-2022 учебный год	Директор школы Кибирова Л.Р. Зам.директора по УВР Сулименко Л.А
6.6	Контроль за качеством преподавания учебных предметов. Проведение входного контроля знаний и на основе полученных данных организация повторения «западающих» тем курса. Посещение уроков администрацией школы	в течение года	Директор школы Кибирова Л.Р. Зам.директора по УВР Сулименко Л.А
6.7	Проведение административных, срезовых контрольных работ по предмету	в течение года	Директор школы Кибирова Л.Р. Зам.директора по УВР Сулименко Л.А
7. Психологическое сопровождение учебного процесса			
7.1	Выявление детей, с неблагоприятной оценочной ситуацией	октябрь	Педагог-психолог Гузанова З.Б.
7.2	Выявление детей с высокой школьной тревожностью, с целью использования данной информации при оптимизации процесса обучения и воспитания.	октябрь	Педагог-психолог Гузанова З.Б.
7.3	Коррекционная работа по снятию тревожности, развитию навыков самоорганизации и самоконтроля учащихся	в течение года	Педагог-психолог Гузанова З.Б.
7.4	Диагностики профессиональных затруднений педагогов по учебным предметам	ноябрь	Педагог-психолог Гузанова З.Б.
7.5	Выявление особых образовательных потребностей детей с ограниченными возможностями здоровья, обусловленных недостатками в их физическом и (или) психическом развитии и осуществление индивидуально-ориентированной психолого-медико-педагогической помощи таким детям.	декабрь	Педагог-психолог Гузанова З.Б.

8. Работа с родителями

8.1	Проведение опроса и выявление потребности родителей и детей в образовательных услугах, которые предоставляет школа.	сентябрь	Классные руководители
8.2	Проведение родительских собраний с целью ознакомления с итогами промежуточной аттестации	По окончании четверти	Классные руководители
8.3	Организовать педагогическое просвещение и ознакомить родителей с требованиями ФГОС общего образования, с содержанием основных образовательных программ.	Ноябрь	Директор школы Кибирова Л.Р. Зам.директора по УВР Сулименко Л.А
8.4	Профилактическая работа с родителями с целью обеспечения родителей знаниями и навыками, способствующими развитию эффективного, развивающего поведения в семье в процессе взаимодействия с детьми. Психологическое просвещение родителей и проведение тематических вечеров, бесед, собраний, лекций консультаций, семинаров и практикумов, тренингов.	в течение года	Педагог-психолог Гузанова З.Б.
8.5	Консультирование родителей по созданию условий, обеспечивающих успешную адаптацию подростков к средней школе, посвященное психологическим особенностям того или иного вида деятельности.	в течение года	Педагог-психолог Гузанова З.Б.Классные руководители
8.6	Проведение бесед, лекций, возможность давать рекомендации родителям для успешного воспитания детей учитывая возрастные особенности.	в течение года	Классные руководители
8.7	Провести анкетирование родителей, чтобы выявить формы семейного досуга, которые можно организовать для всех учеников школы	в течение года	Классные руководители
8.8	Индивидуальные встречи с родителями, посещение семей, проведение бесед по контролю знаний и помощи в выполнении д/з.	в течение года	Классные руководители